



بسم الله الرحمن الرحيم

لجنة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها

م	أعضاء اللجنة	المنصب	الملحوظات
١	امبارك عبدالله الغامدي	رئيس اللجنة	
٢	محمد حمد عائض الغامدي	عضو	
٣	محمد زنان عبدالله الغامدي	عضو	

مدة اللجنة:

من ٢٢ / ٨ / ١٤٤٢ هـ حتى نهاية دورة المجلس في ١٠ / ٧ / ١٤٤٦ هـ

الهدف العام للجنة:

إن الغرض من اللجنة هو العناية بالوثائق المتنوعة بحفظها وإتلافها.

جدول الاجتماعات:

ثلث سنوي (مرة كل أربعة أشهر).

مهام و اختصاصات لجنة الاحتفاظ بالوثائق وإتلافها:

- الاحتفاظ بالوثائق حسب اللائحة المتبعة بالجمعية.
- إتلاف الوثائق الغير محتاج إليها حسب اللائحة المتبعة بالجمعية.
- الاحتفاظ بالوثائق والمستندات بما يتواافق مع سياسة خصوصية البيانات لدى الجمعية.
- إعداد محضر رسمي بإتلاف الوثائق يتم حفظه حسب لائحة الجمعية.

وصلى الله على نبينا محمد وعلى آله وصحبه أجمعين، والحمد لله رب العالمين





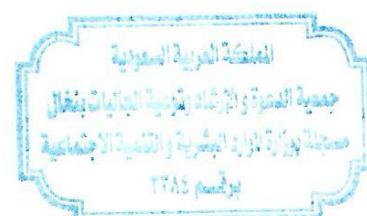
التاريخ :
الرقم :
المشفوعات :

توقيعات أعضاء مجلس الإدارة

م	الاسم	الصفة	التوقيع
١	علي محمد علي الغامدي	الرئيس	
٢	سفر حمدان عائض الغامدي	نائب الرئيس	
٣	محمد حمد عائض الغامدي	المؤول المالي	
٤	محمد زنان عبدالله الغامدي	عضو	
٥	محمد مسفر سعيد الغامدي	عضو	
٦	امبارك عبدالله الغامدي	عضو	
٧	سالم علي مبارك الغامدي	عضو	

رئيس مجلس الإدارة
علي محمد علي الغامدي

خطم الجمعية



SA 4980000 466608010078886
30373131000104
SA 2280000 431608010082286

Al Rajhi Bank
NBB Global
Al Rajhi Bank

حسابات المكتب
المصرفية
حساب الركبة



الباحة - نخال nukhaldawah
nukhaldawah@hotmail.com 0599442200